

质量控制团队岗位操作纪律

- 一、在本职岗位上勤勉尽责、审慎严谨；不得随意、不得玩忽职守。
- 二、严格按照标准 SOP 进行质量管理作业，保持审慎怀疑、独立客观，发现问题及时上报，严禁私自采取应对措施。
- 三、严禁质量控制团队知情不报，舞弊串通，给集团造成不必要的损失。
- 四、严禁在质量管理中收受被检查对象任何礼品、礼金、商务宴请等。
- 五、认真制定并实施年度专项检查计划，形成书面报告，并跟进后续整改情况。
- 六、认真做好工作中发现的风险事项管控，做好后续的跟踪处理。
- 七、协助各团队建立健全标准工作流程（SOP）
- 八、积极协助建立健全反舞弊机制，合理关注和检查可能存在的舞弊行为。
- 九、共享中心将对任何违反本操作纪律的团队人员，参照《复星集团奖惩管理规定》予以口头警告、书面警告、严重警告、解除合同的处罚。
- 十、共享中心保留对本操作纪律的最终解释权。